

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO	
CRONOGRAMA PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL POR TERCEROS	
Se requiere (1) Abogado Especialista en contrataciones del Estado y Gestión Pública.	
PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	Miercoles 30 de marzo del 2022
PRESENTAR DOCUMENTOS: 1.- CURRICULUM VITAE DESCRIPTIVO , SEGÚN TDR. ADJUNTO 2.- PROPUESTA ECONOMICA (COTIZACION) 3.- LUGAR DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS: MESA DE PARTES : 8:00 AM A 4 :00PM CON FUT Y RECOGER LA (COTIZACION)	PRESENTACION DEL 30 DE MARZO AL 31 DE MARZO HASTA HORA 3:00 PM EN SECRETARIA DEL HACR-S.
EVALUACION DE EXPEDIENTES	31 DE MARZO DEL 2022 (A PARTIR DE 4:00 PM A 4:30 PM)
RESULTADOS (EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	31 DE MARZO DEL 2022 (5:00 PM)
SUSCRIPCION DEL CONTRATO	01 DE ABRIL DEL 2022 (8:00 AM)



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CUSCO
UNIDAD EJECUTORA 409 - HOSPITAL ALFREDO CALLO RODRIGUEZ-SICUANI
"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"
SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 409-159

RAZON SOCIAL :
R U C N° :
DIRECCIÓN :
DEP. PROVINCIA :
SEGÚN :

FECHA : 30/03/2022
TELÉFONO :
CELULAR :
CORREO :
CONTACTO :

INFORME N°10-2022-GR CUSCO /GRSC/UE 409/HACRS/ASM.

Srs. Sirvase Cotizarnos los bienes y/o servicios que se detalla líneas abajo, debiendo presentar el documento debidamente firmado y sellado por el representante legal de la empresa.

ITEM	CANTIDAD	U.M.	ARTICULOS	DETALLE	P.U. SI.	TOTAL
01	01	SERVICIO	(01) SERVICIO DE APOYO LEGAL Abogado Especialista en contrataciones del Estado y Gestión Pública			
			<p>4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR. Contratar los servicios . Abogado Especialista en contrataciones del Estado y Gestión Pública .</p> <p>EXPERIENCIA</p> <p>A. EXPERIENCIA GENERAL: - EXPERIENCIA LABORAL GENERAL NO MENOR DE (05) AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO.</p> <p>B. EXPERIENCIA ESPECIFICA -EXPERIENCIA LABORAL ESPECIFICA NO MENOR DE TRES (03) AÑOS EN EL SECTOR PUBLICO O PRIVADO</p> <p>COMPETENCIAS (EVALUACIÓN PSICOLÓGICA)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alto sentido de responsabilidad y pro - actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa - Habilidades comunicacionales, asertividad/ empatía. - Trabajo por resultados. <p>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO ACADÉMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Título Universitario. *Maestría n es imprescindible) *Colegiado y habilitado. <p>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO: MÍNIMOS O INDISPENSABLES Y DESEABLES</p> <ul style="list-style-type: none"> *Capacitaciones en Contrataciones del Estado. *Certificado DSCE. *Diplomados en Gestion Pública. *Diplomados en contrataciones del Estado. <p>OTROS</p> <ul style="list-style-type: none"> *No registrar antecedentes penales y policiales el cual será presentado al momento de suscribir el contrato. *Disponibilidad Inmediata. <p>CARACTERISITCAS DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none"> *Revisar expedientes de contrataciones de bienes y servicios del año 2021. *Brindar asesoría en contrataciones de bienes y servicios a las áreas usuarias involucradas. *Realizar y evaluar los procesos de selección para la contratación de adquisiciones de bienes, servicios diferentes a consultoría y servicios de consultoría, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos conforme a la ley y RLCE. *Asesorar a la oficina de logística, administración y Dirección en temas de Contrataciones del Estado y Gestión Pública. *Velar por el cabal cumplimiento de los contratos de adquisición de bienes, servicios y consultoría, que otorguen las áreas técnicas. *Preparar la información respecto a la gestión de contrataciones solicitadas por las áreas usuarias. *Otras funciones que en su ámbito de gestión le sean asignadas por el Coordinador Administrativo. <p>CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO</p> <p>LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO El servicio se realizará en la oficina de logística, en directa coordinación con la unidad de Administración y Dirección</p> <p>DURACIÓN DEL CONTRATO el contrato tiene vigencia a partir del día siguiente de la firma de contrato, por 60 días calendarios.</p> <p>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO</p> <ul style="list-style-type: none"> * No tener impedimentos para contratar con el Estado. *No registrar antecedentes judiciales, policiales, penales o d eproceso de determinación de responsabilidades. *No tener sanción por falta administrativa vigente. *Trabajo en equipo y por resultados. *Disponibilidad inmediata. 			
TOTAL COSTO DE COTIZACIÓN						

- 1.- FECHA DE COTIZACIONES.....
- 2.- ESTA COTIZACION INCLUYE EL I.G.V. (18 %).....
- 3.- PLAZO DE ENTREGA EN DIAS CALENDARIOS.....
- 4.- VALIDEZ DE LA OFERTA EN DIAS CALENDARIOS.....
- 5.- LOS BIENES A COTIZAR DEBERAN INDICAR LA MARCA Y SU PROCEDENCIA.....
- 6.-TIEMPO DE GARANTIA
- 7.- TIEMPO DE REPOSICION POR DEFECTOS DE FABRICACION EN DIAS CALENDARIOS.....
- 8.- INSTALACION DEL EQUIPO A CARGO DEL PROVEEDOR EN CASO DE SER NECESARIO PREVIA COORDINACION CON EL ÁREA USUARIA
- 9.- CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO
- 10.- ADJUNTAR RNP.....
- 11.- OTROS

DEBERÁ CONSIGNAR EN LA PRESENTE COTIZACION:

- . La presente cotización contempla las condiciones estipuladas en los TERMINOS DE REFERENCIA y/o ESPECIFICACIONES TECNICAS del requerimiento
- . Consignar su dirección de correo electrónico y mantenerla activa.
- . Precisar periodo de VIGENCIA en días calendarios (Validez de la oferta)
- . Si no estuviera en condiciones de atender la presente solicitud de cotización, sirvase firmar y devolver la presente.

PARA EFECTOS DE PRESENTACIÓN DEBERÁ TENER EN CUENTA:

La cotización se entregará en SOBRE CERRADO y/o vía correo, sin borrones y/o enmendaduras, firmada y sellada, precisando razón social del proveedor, en la Unidad de Logística, en horarios de oficina (07:45 a.m. a 16:30 p.m.), caso contrario no será tomado en cuenta.

NOTA: EN CASO DE INCUMPLIMIENTO SE APLICARÁ LA PENALIDAD DE CONFORMIDAD A LA DIRECTIVA N° 001-2017-U.E. 409 HOSPITAL ALFREDO CALLO RODRIGUEZ . Aprobado con R.D. N° 085-2017- DRSC/UE. 409-HACRS-JUP.



GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD CUSCO
U.E. N° 409 - HOSPITAL ALFREDO CALLO RODRIGUEZ

[Firma]
M. KRISHIANA CURO VASQUEZ
RESPONSABLE DE COTIZACIONES

JEFE DE ADQUISICIONES
Firma y Sello

Firma y Sello

PROVEEDOR
Firma y Sello

I. TERMINOS DE REFERENCIA.

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION.

Contratación de un abogado Especialista en Contrataciones del Estado y gestión pública.

2. FINALIDAD PÚBLICA.

Brindar un servicio de calidad en las contrataciones de bienes y servicios para el logro de objetivos programados por los servicios y unidades que brindan servicios a la población usuaria del hospital Alfredo Callo Rodríguez – Sicuani.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACION.

Contratar los servicios de un abogado Especialista en Contrataciones del Estado y Gestión Pública, para el asesoramiento, revisión y opinión de temas eminentemente legales referente a contrataciones del Estado y gestión pública.

4. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR.

Contratar los servicios de un abogado Especialista en Contrataciones del Estado y Gestión Pública.

REQUISITOS	DETALLE
cantidad	Uno (01) Abogado especialista en Contrataciones del Estado y Gestión Pública.
Experiencia	a. Experiencia General: - Experiencia laboral general no menor de cinco (05) años en el sector público o privado. b. Experiencia Especifica: - Experiencia laboral especifica no menor de tres (03) años en el sector público o privado. ✓
Competencias (Evaluación psicológica)	- Alto sentido de responsabilidad y pro actividad. - Capacidad para trabajar en equipo. - Capacidad para trabajar en equipo. - Actitud de servicio y con iniciativa - Habilidades comunicacionales, asertividad/ empatía. - Trabajo por resultados.
Formación Académica, grado académico	- Título Universitario - Maestría no es imprescindible. - Colegiado y habilitado.
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	- Capacitaciones en Contrataciones del Estado. - Certificado OSCE. - Diplomados en Gestión Pública. - Diplomados en Contrataciones del Estado.
Otros	- No registrar antecedentes penales y policiales el cual será presentado al momento de suscribir el contrato. - Disponibilidad inmediata.
CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.	

de Sicuani.	
a.	Revisar expedientes de contrataciones de bienes y servicios del año 2021
b.	Brindar asesoría en contrataciones de bienes y servicios a las áreas usuarias involucradas.
c.	Realizar y evaluar los procesos de selección para la contratación de adquisiciones de bienes, servicios diferentes a consultoría y servicios de consultoría, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos conforme a la Ley y RLCE.
d.	Asesorar a los Comités de selección de contratación de bienes y servicios.
e.	Apoyar a las áreas técnicas en la elaboración de los Términos de Referencia, de acuerdo al RLCE.
f.	Asesorar a la oficina de Logística, administración y Dirección en temas de Contrataciones del Estado y Gestión Pública.
g.	Velar por el cabal cumplimiento de los contratos de adquisiciones de bienes, servicios y consultorías, en los términos pactados y de acuerdo a las normas y procedimientos administrativos vigentes aplicables.
h.	Asesorar en la elaboración de contratos de bienes y servicios.
i.	Revisar la conformidad a la entrega de bienes, prestación de servicios y consultorías, que otorguen las áreas técnicas.
J.	Preparar la información respecto a la gestión de contrataciones solicitadas por las áreas usuarias.
k.	Otras funciones que en su ámbito de gestión le sean asignadas por el Coordinador Administrativo.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	El servicio se realizará en la oficina de logística, en directa coordinación con la unidad de Administración y Dirección.
Duración del contrato	El contrato tiene vigencia a partir del día siguiente de la firma de contrato, por 60 días calendarios.
Otras condiciones esenciales del contrato	<ul style="list-style-type: none"> - No tener impedimentos para contratar con el Estado. - No registrar antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. - No tener sanción por falta administrativa vigente. - Trabajo en equipo y por resultados. - Disponibilidad inmediata.

5. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION.

a. Forma de pago.

El pago se realizar cada mes previa conformidad del área usuaria.


 GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
 U.E. N.º 305 "ALFREDO ALLO PASTAZA"
 Luis Champi Casa
 ADMINISTRADOR

Sicuani, 25/02/2021